«Каралды»

КИПКнин окуу-усулдук кеңешинин

2021-жылдын 2-февралындагы

№ 3-отурумунда.

ОУКнин төрайымы: Ч.А.Мадиярова

«Бекитилди»

КИПКнин Педагогикалык Кеңешинин

2021 -жылдын 10-февралындагы

№ 3 отурумунда.

Пед. Кеңештин төрайымы: Л.Муратова

Кызыл-Кыя индустриалдык-педагогикалык колледжиндеги жетишүү маселелери боюнча апелляциялык комиссияга өтүнүч жана арыз түрүндө билдирүүлөр менен кайрылуу процедуралары боюнча Жобо

I. Жалпы жоболор

1.1. Кызыл-Кыя индустриалдык-педагогикалык колледжинин жетишүү маселелери боюнча аппеляциялык комиссияга өтүнүч жана арыз түрүндө кайрылуу процедуралары боюнча Кыргыз Республикасынын «Билим берүү боюнча», «Орто кесиптик билим берүү программалары боюнча билим берүү ишмердүүлүгүн жүргүзүү жана уюштуруунун эрежелери» мыйзамдарынын, колледждин Уставынын негизинде жүргүзүлөт.

1.2. Бул Жобо Кызыл-Кыя индустриалдык-педагогикалык колледжиндеги (мындан ары-Колледж) билим берүү программалары боюнча зачеттук-экзамендик сессиялардын жыйынтыктары боюнча түшкөн арыздардын жана кайрылуулардын комиссия тарабынан каралуу процедураларынын тартиптерин жана эрежелерин, комиссиянын ыйгарым укуктарын аныктайт.

1.3.Каралуучу арыздар жана кайрылуулар болуп колледжде учурда билим алып жаткан студенттердин өзүнүн пикиринде кайсы бир дисциплина боюнча зачеттук-экзамендик сессиядагы алган баасына карата наразычылыгын же макул эместигин билдирген аргументтештирилип жазылган билдирүүлөрү саналат.

II. Аппеляциялык комиссиянын курамы

2.1. Комиссиянын курамы колледждин директору тарабынан бекитилет.

2.2. Комиссия зарылчылыктарга карата зачеттук-экзамендик сессиялардын учурунда түзүлөт.

2.3. Комиссиянын курамы окуу иштери боюнча директордун орун басары же окуу-усулдук бөлүмүнүн башчысы, кафедра башчысы, Педагогикалык Кеңештин мүчөсү болгон колледждин окутуучуларынын бири, колледждин AVN маалыматтык системасы боюнча жооптуу кызматкеринен турат.

2.4. Комиссия ар бир кафедрада түзүлөт. Окуу иштери боюнча директордун орун басары же окуу-усулдук бөлүмдүн башчысы комиссияга төрагалык кылат жана анын курамынын ичинен катчы дайындалат.

2.5. Эгер түшкөн арызга комиссиянын курамындагы адамдардын түздөн-түз тиешеси болсо (өтүлгөн предмет жана коюлган баа ага таандык болсо), ал адам комиссиянын курамынан убактылуу (учурдагы маселе боюнча) четтетилет.

III. Комиссиянын максаты жана милдеттери

3.1. Комиссия зачеттук-экзамендик сессияларда колледждеги колдонулуп жаткан модулдук-рейтингдик баалоо системасынын талаптарын туура колдонуусун камсыз кылуу жана билим алуучулардын алган бааларына карата наразылык билдирүүсү же баалоо процедураларынын туура эмес жүргүзүлүүсүнүн натыйжасында келип чыккан башка талаштуу маселелерди чечүү максатында түзүлөт.

3.2. Комиссиянын негизги милдеттери төмөнкүлөр саналат:

- Зачеттук-экзамендик сессия учурунда белгиленген тартиптеги процедуралардын бузулуусунан келип чыккан маселелерди жана студенттердин алган баасына канааттанбагандыктан жазган арыздарын кабыл алуу жана кароо.

- Колледжде колдонулган баалоо системасы жана өтүлгөн предметтин баалоо талаптары менен зачеттук-экзамендик сессия учурундагы коюлган баанын өз ара шайкеш келүүсүнө аныктама берүү.

- Каралган маселенин жыйынтыгы боюнча чечим чыгаруу.

- Чыгарылган чечимди предметтик окутуучуга жана студентке тааныштыруу.

IV. Арыздарды жана кайрылууларды кароо тартиби

4.1. Арызды же кайрылууну кароо экзаменди же зачетту кайра тапшыруу болуп саналбайт.

4.2. Арыздын каралуу тартиби: студент-куратор-кафедра башчысы-окуу-усулдук бөлүмү-окуу иштери боюнча директордун орун басары - комиссия тартибинде жүргүзүлөт. Ал студент ага макул болбосо комиссияга түз кайрыла алат.

4.3. Студент зачеттук-экзамендик сессиянын жыйынтыгына макул эмес болсо баа коюлган учурдан баштап кийинки иш күнү аяктаган мезгилге чейин кайрылышы керек.

4.4. Арыз түшкөн күндөн баштап кийинки иш күнү аяктаганга чейин каралууга жана бул тартипти колледждин кызматкерлери жана комиссия мүчөлөрү бекем сактоого тийиш.

4.5. Чечим добуш берүү аркылуу кабыл алынып, каршы жана макул болгондордун саны тең болуп калса төраганын добушу чечүүчү күчкө ээ болот.

4.6. Кайрылуучу тарап (студент) процедураны сактабаса же колледждин ички тартиптерин бузган болсо, андан сырткаркы зачеттук-экзамендик сессиянын талаптарын аткарбаса, анын арызы каралбайт.

4.7. Кайрылуучу тарап арыз каралып жаткан учурда комиссиянын отурумуна катыша алат жана ал учурда өздүгүн аныктаган документи жанында болуусу керек.

4.8. Зачет же экзамен алуунун процедурасын жүргүзүү учурундагы экзаменатор тарабынан баанын төмөндөтүлүп коюлушуна себеп болгон фактылар аныкталаса комиссия өз чечимин жана сунушун протокол түрүндө колледждин директоруна тапшырат.

4.9. Кайра тапшыруу боюнча буйрукту (комиссиянын сунушунун негизинде) колледждин директору чыгарат. Буйруктун негизинде AVN маалыматтык базасы боюнча колледждин кызматкери кайра тапшыруу баракчасын чыгарат жана ага сынактын баасы түшүрүлөт.

4.10. Студентке кайра тапшырууга уруксат берилген сон директордун буйругу менен комиссиянын катышуусу менен жеке сынак уюштурулат жана анын жүрүшү боюнча протокол түзүлөт.

4.11. Кайрылуучу тарап белгиленген мөөнөттө комиссиянын чакыруусуна жана кайра тапшыруу сынагына келбесе анын арызын кароо токтотулат. Ден соолугуна байланыштуу себептер да медициналык справка өз убагында көрсөтүлбөсө эске алынбайт.

4.12. Кайрылуучу тарап кайра тапшыруу сынагынан өтпөй калса, жыйынтыктоочу аттестациялык сынактарга катышууга уруксат берилбейт.

4.13. Комиссиянын отурумдары, кабыл алынган чечимдери, кайра тапшыруу сынагы боюнча протоколдор колледжде белгиленген мөөнөткө чейин сакталат.

Тиркеме 1

Кызыл-Кыя индустриалдык-педагогикалык колледжи

КИПКнин директору

____

(студенттин А.А.)

____

(тайпасы,курсу)

АРЫЗ

Биздин кайрылуубуздун себеби________________________________

____

Билим берүүнүн сапатын көйгөйүн жазуу__________________________

____

____

Студенттердин атынан________ ________ ______________

________ ________ ______________

________ ________ ______________

колу **мөөнөтү** **студенттин А.А.**

Тайпанын старостасы: ________ ________ ______________

колу **мөөнөтү** **студенттин А.А.**

Тиркеме 2

Кызыл-Кыя индустриалдык-педагогикалык колледжи

КИПКнин директору_____

____

(студенттин А.А.)

____

(тайпасы,курсу)

АРЫЗ

Менин кайрылуумдун себеби____

____

Билим берүүнүн сапатын көйгөйүн жазуу________________________________

____

____

Студенттин атынан________ ___________ ______________________

________ ___________ ______________________

колу мөөнөтү студенттин А.А.

Тайпанын старостасы: ________ ___________ ______________________

колу мөөнөтү студенттин А.А.

Кызыл-Кыя индустриалдык-педагогикалык колледжинин окуу-усулдук кеңеши